

ATA DA REUNIÃO DA DIRETORIA

Reunião: 20/10/2025 - 2ª feira
Local: Sala do Carteado – Sede Social
Horário: 19h

Presenças:

André Perego Fiore - Presidente
Alexandre Perrone Lomonaco - Assessor de Planejamento
Antônio Carlos Marini Teixeira - Diretor de Área Administrativa
Patrícia Cordeiro de Abreu Alessandri - Diretora de Área Cultural
Rodrigo Franco Montoro - Diretor de Área de Esportes Coletivos
Letícia Michelazzo Esteves Calabresi - Diretora de Área de Esportes Individuais e Aquáticos
Cláudio Vita Neto - Diretor de Área de Esportes Raquetes
Fernando Amante Chidiquimo - Diretor de Área Jurídica
Denise Camargo Mello - Diretora de Área de Marketing
Cássio Freire Loschiavo - Diretor de Área de Patrimônio
Gilberto Maria Rossetti - Diretor de Área de Relações Institucionais
Sérgio Ricardo Spina - Diretor de Área de Restaurantes
Dante Boccuto Júnior - Diretor de Área de Serviços Gerais
Mariangela Costa Oliveira - Diretora de Área Social
Patrícia Olivalves Fiore - Presidente do Departamento de Assistência Social
Carlos Roberto Sá de Miranda Bório - Presidente do Centro Pró-Memória Hans Nobiling

Convidados:

Luiz Fernando Cimino Loureiro - Diretor Adjunto de Suprimentos
Samir Salim Daher - Diretor Adjunto de Medicina
Arnaldo Luiz de Queiroz Pereira - Assessor Especial da Presidência para Esportes
Afonso Ferreira Figueiredo - Assessor Especial da Presidência para Veteranos
Sérgio Henrique de Sá - Assessor Especial da Presidência para assuntos do Conselho Deliberativo
Carlos Edmundo Miller Neto - Assessor Especial da Presidência para Patrimônio
Mário Montenegro Gasparini - Assessor Especial da Presidência para Projetos Institucionais

Ausências justificadas:

Vera Lucia Catani Dutra Rodrigues - Vice-Presidente
Rodolfo José Sanchez Serine - Diretor de Área de Esportes Associativos
Luís Alberto Figueiredo de Sousa - Diretor de Área Financeira
José Júlio Bastos Veiga Júnior - Diretor de Área de Relações Esportivas
Heitor Ferreira Tonissi - Assessor Especial da Presidência para Plano Diretor de Desenvolvimento (Convidado)





I-EXPEDIENTE

O Presidente abriu a reunião agradecendo a participação de todos na 6ª Reunião da Diretoria da gestão 2025-2027.

Em seguida, passou a palavra ao Gerente Geral, para condução da apresentação programada para a Reunião.

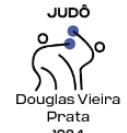
Comunicados

- PO 2026: assunto será tratado ao final da reunião com direcionamento do Presidente
- Feira Escandinava, dias 4 (11 às 22h) e 5 (10 às 20h) de novembro; no dia 3 haverá credencial de acesso exclusiva para associados mediante troca por produtos de higiene pessoal em favor das ações do Departamento de Assistência Social - DAS.
- Apresentou o status do termo de compromisso (Compliance) e contratos em assinatura.
 - Os presentes foram comunicados sobre o status de assinatura do Código Integrado de Compromisso, Ética, Conduta e Confidencialidade da Gestão Executiva.
- Ponto de atenção: fechamento do banco de horas em 15/11.
(15/8 = 6.552h | 15/9 = 6.633h | 15/10 = 6.848)
(em 15/10/2024 = 7.245h)
Como referência financeira, o saldo em 15/10 equivale a aproximadamente R\$387 mil, a ser acrescido de DSR e encargos.
- A próxima Reunião da Diretoria está prevista para o dia 17/11.

Votos de Louvor

Documentos anexos.

- Conquistas esportivas diversas - Diretoria de Área de Esportes Associativos





- Conquistas esportivas diversas - Diretoria de Área de Esportes Coletivos
- Conquistas esportivas diversas - Diretoria de Área de Esportes Individuais e Aquáticos
- Conquistas esportivas diversas - Diretoria de Área de Esportes Raquetes

Votos de Pesar

- Falecimento do ex-Conselheiro Ademar Pocaterra Filho, ocorrido em 02/10.

RAM e Demonstrações Contábeis ECP

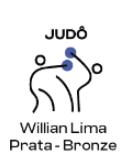
O RAM e as Demonstrações Contábeis, elaborados pela Assessoria de Planejamento e Diretoria de Área Financeira, relativos ao mês de setembro, estão disponíveis e serão enviados a todos após a reunião, bem como encaminhados ao Conselho Deliberativo, ao Conselho Fiscal e publicados no site, dando transparência das informações para os associados.

O resultado acumulado do Orçamento Corrente até 30/09 foi de R\$1.837.400, inferior ao orçado de R\$4.438.865 em (**R\$2.601.465**) (déficit).

		Mensal - Setembro			Acumulado - 3º Trimestre			
		Orçado	Realizado	Variação	Orçado	Realizado	Variação	
Custeio	Receitas	23.100.962	23.861.720	760.757	3,3%	209.990.034	214.706.291	4.716.257
	Despesas	(23.041.362)	(24.219.278)	(1.177.916)	5,1%	(203.259.281)	(207.459.783)	(4.200.503)
	Resultado	59.600	(357.558)	(417.158)		6.730.753	7.246.507	515.755
Restaurantes	Receitas	5.469.479	5.618.128	148.650	2,7%	47.000.712	47.559.693	558.981
	Despesas	(5.820.076)	(6.089.472)	(269.397)	4,6%	(49.292.600)	(52.968.800)	(3.676.200)
	Resultado	(350.597)	(471.344)	(120.747)		(2.291.888)	(5.409.107)	(3.117.219)
Resultado Corrente		(290.997)	(828.902)	(537.905)		4.438.865	1.837.400	(2.601.465)

CORRENTE (Custeio + Restaurante) (valores expressos em reais)

		Mensal - Setembro			Acumulado - 3º Trimestre			
		Orçado	Realizado	Variação	Orçado	Realizado	Variação	
	Receita	28.570.441	29.479.848	909.407	3,2%	256.990.746	262.265.984	5.275.238
	Despesa	(28.861.438)	(30.308.750)	(1.447.312)	5,0%	(252.551.881)	(260.428.583)	(7.876.703)
	Resultado Corrente	(290.997)	(828.902)	(537.905)		4.438.865	1.837.400	(2.601.465)





Manoel dos Santos Jr.
Bronze
1960



João C. de Oliveira
"João do Pulo"
Bronze
1976



Douglas Vieira
Prata
1984



Gustavo Borges
Prata - Bronze
1992 | 1996



Cesar Cielo
Ouro - Bronze
2008



Leandro Guilheiro
Bronze
2008



Rafael Silva "Baby"
Bronze
2012 | 2016 | 2024



Arthur Nory
Bronze
2016



Alisson dos Santos
Bronze
2020 | 2024



Beatriz Souza
Ouro - Bronze
2024



Willian Lima
Prata - Bronze
2024



Larissa Pimenta
2 Bronzes
2024

CORRENTE (Custeio + Restaurante)

(valores expressos em reais)

	Mensal - Setembro		Acumulado - 3º Trimestre		Forecast
	Orçado	Realizado	Orçado	Realizado	Real (Jan-Set) + PO (Out-Dez)
Receita	28.570.441	29.479.848	3,2%	256.990.746	262.265.984
Despesa	(28.861.438)	(30.308.750)	5,0%	(252.551.881)	(260.428.583)
Resultado Corrente	(290.997)	(828.902)		4.438.865	1.837.400
Não previsto na PO					
SABESP	(354.076)	(3.817.212)		(1.087.856)	
Contrato - Hcor	(202.102)	(834.371)		(507.950)	
Torneio Handebol (Chile)	-	(450.000)		-	
Camp. Brasileiro Handebol	-	(307.000)		-	
Comissão s/ captação Mkt-e	-	(160.000)		(160.000)	
Reforço de verba	-	(678.000)		(517.000)	
Incremento do ----- Receita	242.450	701.433		2.173.567	
Pilates ----- Despesa	(169.715)	(491.003)		(1.521.497)	
Taxas Esportivas	-	-		850.000	
Pacote Pessoal	(469.847)	(872.569)		(1.409.542)	
Tênis PJ - Receita	-	-		900.000	
- Despesa	-	-		(630.000)	
B&R					
SABESP	(47.876)	(518.723)		(146.651)	
ICMS	(60.225)	(522.656)		(180.676)	
MDO 3os	(224.512)	(1.352.763)		(549.573)	
Insumos	-	-		(1.725.000)	
Total	(1.285.904)	(9.302.865)		(4.512.179)	
Projeção de Resultado	(1.576.900)	(828.902)	(4.864.000)	1.837.400	(7.113.644)

Desligamento de associados

Não houve desligamento de associados para apreciação da Diretoria.

Pauta da próxima Reunião do Conselho Deliberativo no dia 27 de outubro.

ORDEM DO DIA

Item 1 - Apreciação da Ata da 775ª Reunião Extraordinária, realizada no dia 29 de setembro de 2025.

Item 2 - Apreciação do processo CD-01/2023, referente à segunda discussão e votação de proposta subscrita pela Mesa do Conselho Deliberativo, de alteração de dispositivos do Estatuto Social, do Regulamento Geral e do Regimento das Eleições no Conselho Deliberativo e criação de Regimento Interno específico, visando instituir o Comitê de Governança e Compliance, aprovada em primeira discussão na Reunião Extraordinária de 29/09/2025, e deliberação sobre o projeto de redação final elaborado pela Comissão Especial de Redação.

Item 3 - Apreciação do processo CD-14/2025, referente ao pedido de autorização formulado pela Diretoria, para utilizar recursos do Fundo Especial no valor de R\$1.126.669,20, para reformar o prédio do Jardim de Infância Tia Lucy.

Item 4 - "A Voz do Conselheiro".





Item 5 - Várias.

Quadro Social

Foi apresentado um breve resumo das transferências realizadas no mês (59) – deste total, 16 transferências foram realizadas sem vínculo de parentesco, da quantidade de propostas de título aprovadas no mês (98) e pendentes (241), e do número de títulos a venda que são divulgados por associados (56). Também foi indicado que o número de associados contribuintes está em linha com o planejado na PO.

Quantidade de processos disciplinares

Foi apresentado um resumo da relação de registros de infração disciplinar acumulada no ano até o mês anterior, que é encaminhada ao Conselho Deliberativo, em atendimento ao Despacho de seu Presidente de 13/12/2024, bem como às recomendações do Parecer da Comissão Permanente Jurídica nº 53/2024-CJP e da Assessoria Especial para Governança e Compliance de 27/11/2024 com referência ao Processo CD-I-05/2024.

Contagem de Descrição custom_4 - ADM-001	subTipo - ADM-001	MÊS ABERTURA										Total Geral
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	Total Geral	
Indisciplina	Desobediência normas	31	28	37	43	48	33	55	65	44	384	
	Estacionamento irregular	55	42	34	22	24	16	27	59	38	317	
	Trafego contra mão	15	11	5	7	4	5	14	12	9	82	
	Comportamento inadequado	8	9	6	2		4	8	5	4	46	
	Ingresso irregular	2	5	2	2	1	9	3	4	6	34	
	Circular a pé acesso estacionamento	2	2	3	1	3	3	3	5	12	34	
	Liberação irregular de terceiros	2	6	1	2	1	10	4	1		27	
	Pernoite bicicleta	7	1	4	2	3			1	3	21	
	Direção perigosa	2	10	2	2	1	4				21	
	Desrespeito funcionários		2					1	1	1	5	
	Trafego acima da velocidade	1		1							2	
	Transtorno estacionamento	2									2	
	Dano patrimonial						1				1	
	Fumando em local proibido					1					1	
	Débito estacionamento			1							1	
	Agressão verbal								1		1	
	Convidado								1		1	
	Acompanhante	1									1	
	Impéria		1								1	
Indisciplina Total		124	104	110	83	88	72	125	156	120	982	
Débito	Débito PDV	3	10	1	4	17	3	5	13		56	
	Desobediência normas				4	2	4	1			11	
	Débito estacionamento						2	1			3	
	Débito menor	2			1						3	
	Débito contribuição	1				1					2	
	Liberação irregular de terceiros							1			1	
Débito Total		3	13	1	9	20	6	9	15		76	
Danos	Dano patrimonial	5	1	2	2	2	2	4	5		21	
	Dano ao veículo	19	1								20	
Danos Total		24	2	2	2	2	2	4	5		41	
Desinteligência	Desrespeito funcionários	2	3		1	1	1				8	
	Agressão verbal	3			1	1			2		7	
	Confusão	1	3	1	1						6	
	Agressão física e verbal					1	2				3	
	Discussão	2									2	
	Agressão física	1						1			2	
	Comportamento inadequado						2				2	
Desinteligência Total		3	12		1	2	3	5	1	3	30	
Extravio	Desaparecimento objetos	16									16	
	Furto	1	1	3	1	2	2	3			13	
	Débito PDV						1				1	
Extravio Total		17	1	3	1	3	2	3			30	
Outras situações	Desobediência normas							1	2		3	
		1	1			1					3	
Outras situações Total		1	1			1			1	2	6	
Acidente	Impéria					1					1	
Acidente Total						1					1	
Total Geral		131	171	114	90	101	100	140	174	145	1166	



Manoel dos Santos Jr.
Bronze
1960



João C. de Oliveira
"João do Pulo"
Bronze
1976



Douglas Vieira
Prata
1984



Gustavo Borges
Prata - Bronze
1992 | 1996



Cesar Cielo
Ouro - Bronze
2008



Rafael Silva "Baby"
Bronze
2012 | 2016 | 2024



Arthur Nory
Bronze
2016



Alisson dos Santos
Bronze
2020 | 2024



Beatriz Souza
Ouro - Bronze
2024



Willian Lima
Prata - Bronze
2024



Larissa Pimenta
2 Bronzes
2024



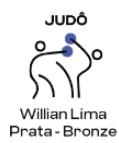
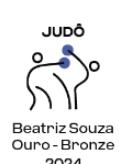


Obras, reformas e gastos com ativo imobilizado

Foi apresentado um resumo das solicitações de uso do Fundo Especial feitas pela Diretoria ao Conselho Deliberativo para obras e reformas, com maior detalhamento sendo indicado nas observações feitas Diretor de Área de Patrimônio.

Resolução / data	Item	Status	Comentário
07/2024	Pavimentação no entorno do Salão Festas	Concluído	
12 e 13/2024	Reforma das quadras de Tênis	Jun/26	
18/2025	3ª etapa de reforma do prédio do CA	Iniciada	Previsão: Mai/26
21/2025	Acessibilidade: piso intertravado nas alamedas	Iniciada	Previsão: Nov/26
	Escolinha: troca piso, caixilhos, forro e iluminação	CD	Pauta 27/10
	Reforma emergencial no Campo A	CD	DI. 632/2025 (14/7)
	Pontão do Remo	CD	DI. 777/2025 (15/9)
	Acessibilidade - setores 5 ao 9 (fase final)	CD	DI. 741/2025 (27/8)
	Ampliação do Fitness e aquisição de equipamentos	Presidência	DI. 844 e 868/2025 (20/10)
	Instalação de linha de vida nos edifícios	Dir. PAT	Definir envio
	Recuperação do pisto do Ginásio de Handebol	Dir. PAT	Definir solução técnica

No item Várias o Diretora de Área de Patrimônio fez uma apresentação mais detalhada sobre o assunto.





II-ORDEM DO DIA

1) Aprovação da Ata da Reunião Extraordinária de 22/09/2025.

A ata foi colocada em votação e aprovada.

2) Solicitação de autorização de acesso ao Clube.

Deliberação da Diretoria para as solicitações de autorização de acesso ao Clube, conforme Art. 144 do Regulamento Geral.

Listagem de autorizações vigentes: 38 pessoas (membros consulares)

- Alemanha 2
- Austrália 4
- Bélgica 5
- Coréia do Sul 3
- Espanha 1
- Estados Unidos 3 **
- França 4
- Grécia 3
- México 1 **
- Países Baixos 3
- República Tcheca 4
- Suíça 5

O material foi colocado em votação e aprovado.

3) Reembolso de Despesas da Presidência e Vice-Presidência.

Deliberação da Diretoria sobre os reembolsos de despesas no exercício das funções de Presidente e Vice-Presidente.

Não houve deliberação sobre despesas neste mês.





4) Movimentação do Quadro Social.

Foi apresentado e aprovado o movimento do quadro social, como segue:

- Movimento do Quadro Social – 179 processos
- Propostas aprovadas pela Comissão de Sindicância – 98 pessoas (sendo 33 adultos, 60 crianças e 5 militantes)
- Propostas aprovadas pela Comissão de Veteranos – 33 pessoas
- Total – 310 operações



O material foi colocado em votação e aprovado.

5) Proposta para transferência de categoria de Atletas.

Não houve deliberação sobre a transferência de atletas neste mês.



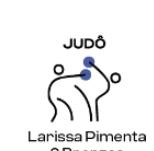
6) Processos Disciplinares.

Não houve processo disciplinar para apreciação e deliberação neste mês.



7) Propostas das Diretorias.

Não houve processo disciplinar para apreciação e deliberação neste mês.





III-ASSUNTOS GERAIS

Presidência

Solicitou que o trabalho de licitação seja realizado com foco no planejamento e na antecedência, especialmente de passagens aéreas relacionadas às atividades esportivas, visando maior organização, economia e eficiência na gestão de viagens.

Ressaltou que é fundamental que todos colaborem com os eventos sociais para 2026, trabalhando junto com a Diretoria de Área Social para definir prioridades e ampliar a adesão dos associados desde já. O objetivo é evitar cancelamentos de eventos já divulgados, situação que prejudica a gestão e a credibilidade da área, especialmente quando algumas vendas já foram realizadas. O sucesso das ações de lazer e entretenimento é estratégico para a gestão do Clube, e precisamos fortalecer o valor que estes eventos têm. Como exemplo, citou que o Clube Paineiras realizará um show do Jota Quest neste sábado, com ingressos esgotados (1.600 vendidos), mostrando que é possível gerar engajamento e resultados quando há planejamento, antecedência e comunicação eficaz.

Informou que é essencial que todos se engajem na promoção e defesa da nossa gestão, divulgando e apoiando as iniciativas das áreas do Clube. Cada membro da Diretoria tem papel importante na valorização das ações do Clube e no fortalecimento da imagem da gestão. Reconheceu que algumas áreas, como a Diretoria de Suprimentos, têm enfrentado desafios significativos e que já se percebe bons resultados, bem como projetos e ações de grande impacto.

Mencionou, também, que após completar cinco meses de gestão, é possível observar a necessidade de mudanças nos ordenamentos do Clube, para modernizar os regramentos e adequar a gestão às demandas atuais. Este trabalho é amplo e contínuo.

Destacou que, no que se refere à PO, que o esporte de alto rendimento tem sido alvo de críticas pontuais, que exigem atenção para que a finalidade do Clube não seja perdida e as informações corretas sejam passadas.

Quanto aos reajustes, foi aplicado aumento de 9,4% que é o necessário para fazer frente às despesas e desafios que o Clube enfrentará no próximo ano, sem repetir o erro de minimizar a correção da mensalidade e, consequentemente, prejudicar o atendimento aos associados, o investimento no esporte, no social e no cultural, além do dia-a-dia operacional em um cenário de demanda e nível de exigência crescentes. Citou que há outros clubes que também sinalizaram este mesmo % de reajuste sem registro de reclamações por parte dos associados, evidenciando aceitação da política adotada.

Reforçou que nosso objetivo é fazer o melhor com os melhores recursos disponíveis, garantindo excelência e eficiência em todas as ações durante os dois anos de nossa gestão. Buscamos maximizar os resultados, priorizar iniciativas estratégicas e gerar valor duradouro para os associados.

NATAÇÃO



Manoel dos Santos Jr.
Bronze
1960

ATLETISMO



João C. de Oliveira
"João do Pulo"
Bronze
1976



Douglas Vieira
Prata
1984

NATAÇÃO



Gustavo Borges
Prata - Bronze
1992 | 1996

NATAÇÃO



Cesar Cielo
Ouro - Bronze
2008



Leandro Guilheiro
Bronze
2008



Rafael Silva "Baby"
Bronze
2012 | 2016 | 2024

GINÁSTICA
ARTÍSTICA

Arthur Nory
Bronze
2016

ATLETISMO



Alisson dos Santos
Bronze
2020 | 2024



Beatriz Souza
Ouro - Bronze
2024



Willian Lima
Prata - Bronze
2024



Larissa Pimenta
2 Bronzes
2024



Informou que foram realizadas reuniões com as Diretorias das Áreas, seus adjuntos e assessores. Após a conclusão das reuniões referentes à PO, fará reuniões entre as Diretorias, como por exemplo, Patrimônio e Restaurantes, visando alinhamento, integração e otimização das ações entre diferentes setores.

Assessoria de Planejamento

Reiterou que, em função da necessidade de otimização de despesas, foram feitas adequações na Previsão Orçamentária de 2026 em todas as áreas do Clube conforme alinhamento feito nas reuniões prévias. Esta medida buscou garantir sustentabilidade financeira, equilíbrio das contas e eficiência na alocação de recursos, mantendo a continuidade das atividades essenciais e priorizando investimentos estratégicos. A equipe técnica está avaliando novamente os números e, caso sejam observadas inconsistências pontuais, estas serão apontadas para correção.

Assessoria Especial da Presidência para Esportes

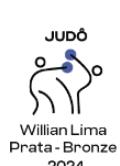
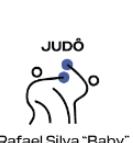
Comentou que o quadro da cesta de índice na PO está bem definido, porém enfrentamos consequências de um ano específico – 2021 – em que não houve reajuste adequado na mensalidade dos associados. Atualmente, a discussão concentra-se quase exclusivamente em economia, o que pode reduzir a qualidade dos serviços oferecidos.

Essa situação também dificulta a retenção de funcionários, que, em muitos casos, perdem o orgulho de trabalhar no Clube, afetando motivação e desempenho.

Para fortalecer a defesa da PO, recomenda-se dialogar com pessoas que já passaram pela Diretoria, aproveitando a experiência prévia para demonstrar a necessidade de ajustes e a importância de valorizar tanto os serviços oferecidos pelo Clube quanto a equipe de colaboradores.

Assessoria Especial da Presidência para Patrimônio

Observa-se um crescimento do custo operacional, mesmo mantendo o mesmo número de pagamentos por associados, enquanto ocorre um aumento no número de pessoas frequentando o Clube. Essa situação evidencia a necessidade de revisão orçamentária, ajustes estratégicos e otimização de recursos, garantindo a sustentabilidade financeira sem comprometer a qualidade dos serviços e a experiência dos frequentadores.





Diretoria de Área de Patrimônio

Obras concluídas e em andamento

- Reforma da Pavimentação no Entorno do Salão de Festas (concluído);
- Reforma de Quadras de Saibro, das Quadras Rápidas e implantação de Sistema de Irrigação Automatizado para Quadras de Saibro de Tênis (em andamento);
- 3º Etapa do Centro Administrativo - 1 Andar Área da Doca, Central de Atendimento e Arquivos Deslizantes Pró-Memória (fase de mobilização);
- Instalação de piso intertravado nas alamedas, em atendimento às Normas de Acessibilidade (fase final).

Projetos enviados para aprovação do Conselho Deliberativo

- Escolinha - reforma do piso do pátio interno, troca de todos caixilhos, troca do forro e iluminação das salas de aula;
- Acessibilidade - setor 5 ao 9;
- Pontão da raia Remo USP;
- Ampliação do Fitness.

Projetos em desenvolvimento para enviar ao Conselho Deliberativo

- Instalação de Linha de vida nos edifícios.

Os principais destaques sobre as obras, reformas, manutenção e conservação, também são publicados na redes digitais, site e totens espalhados no Clube.

Diretoria Adjunta de Suprimentos

Fez uma breve apresentação da área, destacando:

Processo de Compras

- O processo de compras no departamento de Suprimentos é conduzido de forma transparente e alinhada às normas internas vigente. As aquisições são realizadas por meio de cotação, abrangendo valores até 30 contribuições sociais (R\$ 17.700,00), licitação ou, excepcionalmente e devidamente justificado de acordo com o Art. 66 do Regimento Interno da Diretoria, por dispensa de licitação.





Licitações Finalizadas – Acumulado (Janeiro a Setembro)

- No período de janeiro a setembro, foram concluídas 113 licitações, abrangendo diferentes categorias de materiais e serviços. O acumulado do período demonstra o comprometimento do setor com o cumprimento dos prazos, a ampliação da competitividade e a busca por melhores condições de contratação. O % de economia obtido foi de aproximadamente 18%.

Dispensas de Licitação por Departamento

- As dispensas de licitação foram realizadas de acordo com os critérios legais, respeitando os limites de valor e justificativas técnicas pertinentes. Cada departamento teve suas demandas atendidas de maneira célere e conforme a urgência ou especificidade do objeto solicitado, mantendo a rastreabilidade de todas as etapas do processo.
- Ressaltou que o motivo para a realização de uma DL deve ser claramente justificado, demonstrando a necessidade da contratação, a impossibilidade ou inviabilidade de realizar processo licitatório e a adequação do fornecedor escolhido. A justificativa deve evidenciar o atendimento ao interesse público, as vantagens da proposta e o respeito aos princípios da legalidade, transparência e economicidade, assegurando total respaldo técnico e administrativo ao processo.

Renovações 2025 por Departamento

- O planejamento para o exercício de 2026 contempla as renovações contratuais necessárias para garantir a continuidade dos serviços essenciais ainda em 2025. Cada departamento foi consultado quanto à necessidade de prorrogação de contratos vigentes, observando prazos legais, desempenho dos fornecedores e adequação às condições contratuais.

Iniciativas 2025/2026

- Entre as principais iniciativas para o biênio 2025/2026, destacam-se: foco na ampliação de fornecedores com manutenção da qualidade, revisão dos processos de armazenamento e abastecimento com total implantação do sistema Teknisa, adoção de novas tecnologias e políticas (ERP, data única de pagamentos, renovação de contratos e novo sistema de passagens), maior integração com as áreas fins e capacitação contínua da equipe (20h/ano).





Lembretes – Processo de Licitação e Compras

- O setor de Suprimentos atua como facilitador do processo de compras, sem realizar equalização técnica, impor escolhas ou contratar diretamente. Sua função é buscar o maior número de propostas, garantindo ampla participação. Após a análise técnica e parecer da área demandante, Suprimentos conduz o pregão ou a negociação para obter o melhor preço entre as empresas classificadas. A decisão final cabe à área solicitante, embora Suprimentos possa questionar o racional. O canal do setor permanece aberto para consulta sobre o status de qualquer compra.

Por fim, solicitou que o acionem sempre que houver necessidade de informações sobre qualquer processo em andamento no Departamento de Suprimentos, a fim de assegurar transparência, agilidade e clareza na comunicação.

Diretoria de Área Social

Fez uma apresentação bem detalhada do Calendário de Eventos – Julho a Dezembro de 2025 – com a programação completa das atividades realizadas e previstas, incluindo dados de participação e valores.

Destaque para os Festejos dos 126 Anos do Clube, realizados em setembro, que celebraram o aniversário com eventos especiais e ampla presença de associados.

Diretoria de Área de Restaurantes

Informou que terá um novo equipamento buffet no Restaurante Germania e realizará um upgrade no cardápio do Restaurante O Ponto em um prazo de 30 dias, incluindo degustações para avaliação e ajustes. Tais iniciativas visam aprimorar a experiência gastronômica, diversificar as opções oferecidas e alinhar o serviço às expectativas dos associados.

Diretoria de Área de Serviços Gerais

Citou preocupação com o patamar de despesas operacionais para 2026 e com o quadro de pessoal necessário para o bom atendimento aos associados, recomendando atenção para reavaliação da PO.





Diretoria de Área de Esportes individuais e Aquáticos

Propôs iniciar uma série de conteúdos voltados a contar as histórias dos atletas do Clube, destacando trajetórias, conquistas e desafios pessoais. A primeira história a ser narrada poderia ser a do atleta Miguel Hidalgo, servindo como ponto de partida para engajar associados, valorizar o esporte e inspirar novas gerações.

Essa iniciativa busca fortalecer a identidade do Clube e mostrar, de forma humana e inspiradora, o impacto do esporte na vida de cada atleta.

Presidência do Centro Pró-Memória Hans Nobiling

Sugeriu que o Clube avalie, junto às autoridades competentes, que a estação da CPTM atualmente denominada "Cidade Jardim" passe a se chamar "Cidade Jardim / Esporte Clube Pinheiros". A mudança reforçaria a identidade do Clube e sua presença na região, valorizando a marca e a associação com o esporte e as atividades oferecidas aos associados. Tal formato já existe com outros clubes na cidade de São Paulo.

NATAÇÃO



Manoel dos Santos Jr.
Bronze
1960

ATLETISMO



João C. de Oliveira
"João do Pulo"
Bronze
1976

JUDÔ



Douglas Vieira
Prata
1984

NATAÇÃO



Gustavo Borges
Prata - Bronze
1992 | 1996

NATAÇÃO



Cesar Cielo
Ouro - Bronze
2008

JUDÔ



Leandro Guilheiro
Bronze
2008

JUDÔ



Rafael Silva "Baby"
Bronze
2012 | 2016 | 2024

GINÁSTICA
ARTÍSTICA



Arthur Nory
Bronze
2016

ATLETISMO



Alisson dos Santos
Bronze
2020 | 2024

JUDÔ



Beatriz Souza
Ouro - Bronze
2024

JUDÔ



Willian Lima
Prata - Bronze
2024

JUDÔ



Larissa Pimenta
2 Bronzes
2024