

Data: 18/02/2019 - 2ª feira
Local: Sala da Presidência – Centro Administrativo
Horário: 19h

Presenças: Roberto Cappellano - Presidente, Marciano Araujo Netto - Vice-Presidente e Diretor de Área de Marketing e Comunicação, Arnaldo Luiz de Queiroz Pereira - Diretor de Área de Esportes Olímpicos e Formação, Carlos Edmundo Miller Neto - Assessor de Planejamento e Diretor de Área de Patrimônio, Fernando Silva Rohrs - Diretor de Área Financeira, Raul Leite Mota Silva - Diretor de Área Social, Francisco Montagna Filho - Diretor de Área Cultural, José Marlon Salvador Barroso - Diretor de Área de Restaurantes, José Julio Bastos da Veiga Junior - Diretor de Área de Esportes Associativos Competitivos, Rubens Bove - Diretor de Área Administrativa, Afonso Ferreira de Figueiredo - Diretor de Veteranos, Fernando Amante Chidiquimo - Diretor Jurídico, José Roberto Carneiro Novaes Junior - Diretor de Serviços Gerais, José Alípio de Barros - Diretor de Suprimentos, Dulce Arena Avancini - Presidente do Centro Pró-Memória Hans Nobiling, Eliana Elizete Reis - Presidente do Departamento de Assistência Social, Cândido Padin Neto - Assessor Especial da Presidência, Marcelo Favalli - Assessor Especial da Presidência para Controladoria, Eduardo Ribas Oliveira Machado - Assessor Especial da Presidência, Maria Elisa Cappellano - Assessora Especial da Presidência, Peter Alfredo Burmester - Assessor Especial da Presidência, Mario Montenegro Gasparini - Assessor Especial da Presidência para Marketing e Comunicação e Carlos Roberto Sá de Miranda Bório - Assessor Especial da Presidência.

Ausências

Justificadas: Ivan Gilberto Castaldi Filho - Diretor de Área de Relações Esportivas, Samir Salim Daher - Diretor Adjunto de Medicina Geral e Pedro Paulo de Salles Oliveira - Assessor Especial da Presidência.

EXPEDIENTE

Comunicados

- Voto de pesar pelo falecimento do Sr. Francisco Além, pai do Associado Francisco de Assis Ramalho Além e avô do Associado Roberto Augusto Muzzi Além, Suplentes de Conselheiro, ocorrido em 03/02/2019.
- Festa do Funcionário, foi realizada pesquisa junto aos funcionários com alternativas de novos formatos para a festar e 62% preferiu manter o formato tradicional, desta forma, o evento está sendo programada para o dia 01/04/2019, ainda a ser confirmada. Neste dia, o Clube permanecerá fechado.

Planejamento 2019 – Status dos principais projetos, objetivos e metas

Tendo como base o planejamento divulgado na reunião de janeiro/2019, destacamos as ações com evolução neste mês:

- Salão de Festas – o protocolo do projeto de revitalização do Salão de Festas foi realizado na Prefeitura Municipal de São Paulo.
- Proposta da Filosofia Integrada do Esporte foi encaminhada para o Conselho Deliberativo (para alteração do Regulamento Geral e Regimento do Departamento Esportivo).
- Acessibilidade – está em fase de conclusão o diagnóstico para planejamento do cronograma de intervenções – objeto do TAC a ser firmado com metas progressivas até 2035.
- Gestão do Verde – concluímos a fase de identificação, onde 2.700 indivíduos arbóreos receberam placas numeradas e iniciamos a etapa de análise fito sanitária para estabelecer o plano anual para os procedimentos de podas e outros cuidados com nosso patrimônio arbóreo.

Desempenho do Mês

- Boletim ECP e RAM deverão ser concluídos em 20/02/2019 e em seguida compartilhado com os Diretores e enviados para o Conselho Deliberativo.
- Relatório de 2018, as demonstrações já foram submetidas à auditoria externa, receberemos o parecer em 19/02/2019 e em seguida, a auditoria externa deve discutir as demonstrações contábeis com o Conselho Fiscal.
 - Índice de Liquidez em 31/12/2018 = 1,34
 - Saldo Orçamento de Investimento = R\$ 29.623 mil
 - Saldo Recomposição Capital Giro = R\$ 8.100 mil

Obras e Reformas

- Entregues neste mês:
 - Refeitório de Funcionários – obra em conjunto com o Restaurante LC.
 - Alameda – Coifa – Instalado dispositivo para redução do ruído, porém ainda devemos ter nova intervenção para reduzir ainda mais o ruído.

- Em andamento:
 - Cobertura do Centro Esportivo

As obras foram iniciadas e estão em preparação as bases de apoio e instalação dos guindastes/gruas. Foram tomados os cuidados com a divulgação dos impactos para o fluxo de pessoas, veículos, ambulância, logística de abastecimento dos locais, coleta de resíduos, etc. Vamos manter uma rotina de atualização sobre as principais etapas desta complexa obra.

Não está prevista interrupção de funcionamento do Fitness ou de qualquer instalação do prédio.

Há interdições previstas no Campo Futebol cuja agenda foi acordada com a Diretoria da Área.
 - CAO - Centro Administrativo Operacional (CAO)

Importante observar que a Churrascaria estará com as atividades suspensas em virtude das obras de adequação do entorno do CAO e da Cobertura do CE. O retorno de suas atividades será deliberação da próxima gestão. Há investimentos da ordem de R\$ 350-400 mil para que volte a operar nas condições adequadas para a COVISA e a decisão sobre realizar os investimentos ou antecipar a orientação do PDD de descontinuar a operação do local caberá à nova Diretoria.
 - Novo galpão para o Remo e reforma da área de chegada na raia da USP estão em andamento de acordo com o cronograma.
- Em fase de conclusão dos editais e planejamento para início das obras:
 - ✓ Estação Tratamento – Reuso Água
 - ✓ Sauna Feminina – Área Massagem
 - ✓ Quadra Society
 - ✓ Mezanino Esgrima
- Solicitação encaminhada para o Conselho – em pauta na próxima reunião:
 - ✓ CAO – Centro Administrativo Operacional (CAO) – complemento e entorno
 - ✓ Retrofit CCR
- Em Estudo
 - ✓ Iluminação Campo Futebol
 - ✓ Piso Alameda Angelina e recuperação mosaico português

Próximos Eventos

- Mulheres de Sucesso - Palestra sobre Moda Sustentável, com Sônia Hesse, 20 de fevereiro, quarta-feira, às 10h no Auditório do CCR.
- Feijoada Carnavalesca – 23 de fevereiro, sábado, a partir das 12h, no Salão de Festas.
- Palestra – “O Geriatra como Gerente de Saúde do Idoso Contemporâneo”, 28 de fevereiro, quinta, às 16h, na Sala de Conferências 1.
- Matinê carnavalesca – 05 de março, terça, das 15 às 19h, no Salão de Festas.
- Pholia dos Clubes - 10 de março, das 14 às 20h na rua Gumercingo Saraiva.
- Pinheiros Night Club – 15 de março, sexta, das 21 às 2h, no Restaurante Germania.

Próximas Reuniões

- Conselho Deliberativo – 25/02/2019 – 2ª feira – Auditório do CCR - 1ª chamada às 19h e 2ª chamada às 20h, sendo que a lista de presença poderá ser assinada até às 20h30 horas.
- Diretoria – 18/03/2019 – 2ª feira – 19h – Sala de Reuniões da Presidência do CA.

ORDEM DO DIA

- Aprovação da Ata da 19ª Reunião da Diretoria – gestão 2017/2019, realizada em 18/02/2019.
- Não houve movimentação do quadro de associados ou processos disciplinares.

ASSUNTOS GERAIS

Presidência

- Orquestra Pinheiros: informou que a Orquestra não será descontinuada, mas sim, passará por um processo de reformulação. O ponto central é a premissa de que a Orquestra deve ser formada, exclusivamente, por associados. Na configuração anterior, dos 32 músicos da Orquestra Pinheiros somente 6 eram associados do Clube. Por isso, buscamos a parceria com os clubes afiliados da ACESC e convidamos os associados dos clubes co-irmãos a participarem da nossa Orquestra.

Devido a perda da qualidade técnica da Orquestra nos últimos tempos, optamos pela renovação do comando da Orquestra, que passa a ser da maestrina Érica Hindrikson, regente titular da Orquestra Sinfônica Jovem do Teatro Municipal de São Paulo, dando um salto qualitativo que atrairá novos músicos, sejam associados do ECP ou de outros Clubes afiliados da ACESC.

A decisão foi tomada depois de um extenso período de acompanhamento da rotina de ensaios e das apresentações da Orquestra nos mais variados locais.

Assim como existem várias reclamações de associados, esta Diretoria também recebeu inúmeras manifestações de apoio pela atitude tomada, o que consideramos natural, pois todo processo de mudança envolve algum tempo para ser absorvido. Nossa intenção sempre foi, e continuará sendo, a de melhorar significativamente o nível artístico de todas as atividades culturais e não é possível esperar que fazendo igual obteremos melhoras significativas. É preciso aceitar o desafio da mudança e fazê-la de forma estruturada, acompanhando sua implantação e realizando ajustes se necessários, o que nos comprometemos a fazer sempre.

Diretoria de Serviços Gerais

- Prevenção e combate aos mosquitos/pernilongos: esclareceu que nesta época do ano, os insetos e mosquitos estão mais presentes por toda a cidade de São Paulo, especialmente em áreas similares à nossa, que são abertas, com densa vegetação e curso d'água ao ar livre e, principalmente, pela proximidade com o Rio Pinheiros, habitat natural de muitos deles.

Contudo, para amenizarmos a situação, realizamos regularmente reforços de nebulização nas dependências do Clube, com aplicações semanais no verão.

De acordo com orientações médicas, também é recomendado, nesta época do ano, o uso de repelentes, especialmente em crianças e idosos.

Presidência do Departamento de Assistência Social

- Homenagem: agradeceu todos os envolvidos pela homenagem prestada ao Sr. Walter Silva, que foi o idealizador do evento Pré na Jaca, evento realizado uma vez por ano, desde 2016, atraindo associados de todas as idades.

Presidência do Centro Pró-Memória Hans Nobiling

- Filmes: comentou que alguns associados solicitaram especial atenção quanto a escolha dos filmes, dando preferência pelos mais antigos.

Assessoria Especial da Presidência para Controladoria

- Manutenção e limpeza: ressaltou a importância desta área no Clube, pedindo especial atenção para a limpeza nos bares da piscina externa e guarda-sóis.
- Reforçou a necessidade da reorientação quanto a utilização dos vestiários de associados e funcionários.

Diretoria de Área Administrativa

- Solicitou especial atenção para que quando houver alguma irregularidade observada pelos diretores que sejam feitos os devidos registros junto à Segurança Operacional. Caso envolvam funcionários do Clube e o diretor entenda que se trata de algo que uma simples orientação é considerada suficiente, ao tomar a iniciativa de contato com o funcionário, é importante que o contato seja feito de forma polida e cortes, solicitando em primeiro momento que o funcionário explique o motivo de seu comportamento e se após as explicações, ainda considerarem o comportamento inadequado, apenas colem seus dados de identificação (disponível no crachá funcional) e façam o relato na Segurança Operacional. Com essa ação, a Diretoria Administrativa junto aos responsáveis poderá tomar as providências internas, sejam elas de orientação, treinamento ou demissão do funcionário. Importante, que sejam claramente identificados os envolvidos, data, o horário e o local do ocorrido, para que com apoio das câmeras de monitoramento possamos caracterizar adequadamente a situação.
